



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO RELATIVO ALLE OPERAZIONI AUSILIARIE DI SOSTEGNO SANITARIO” OCCORRENTE ALL’IRCCS ISTITUTO TUMORI “GIOVANNI PAOLO II” DI BARI – CIG 5248785A65**

**SCHEMA DI CONTRATTO**

Il presente contratto viene stipulato in data \_\_\_\_\_

**TRA**

Il....., nato a ..... il ....., domiciliato ai fini del presente atto in Viale Orazio Flacco, 65 – 70124 Bari, nella sua qualità di ..... dell’IRCCS ISTITUTO TUMORI “GIOVANNI PAOLO II” DI BARI, con sede legale in Bari alla Viale Orazio Flacco, 65 (tel. 080 5555053 fax 5555054), P. Iva 00727270720, di seguito denominata Amministrazione concedente

**E**

Il ..... nato a ..... il ..... e residente in ....., in qualità di Rappresentante Legale della Ditta ....., con sede legale in ....., P.I. ....., di seguito denominato Aggiudicatario.

\*\*\*\*\*

**Art. 1. PREMESSE**

con deliberazione n. del , l'IRCCS sopra indicato ha indetto, ai sensi dell’art.55 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163 e successive integrazioni e modifiche, gara a procedura aperta per \_\_\_\_\_, con aggiudicazione della gara secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall’art.83 del D. LGS. n.163/2006;

con deliberazione n..... del ..... l'IRCCS ha approvato, ai sensi dell’art. 11 del D. LGS. n.163/2006 e ss.ii.mm., l’aggiudicazione definitiva in favore della Ditta ..... della procedura aperta di cui trattasi, alle seguenti condizioni economiche:

Canone mensile: €

Canone annuale: €

Importo totale per 36 mesi: €

e ha dato atto dell’intervenuta efficacia, ai sensi dell’art.11, comma 8 del D. LGS. n.163/2006, dell’aggiudicazione definitiva dell’appalto di cui trattasi, essendo stato verificato positivamente il possesso da parte della stessa Ditta ..... dei requisiti prescritti.

Tanto premesso, le parti sopra indicate, avendone i relativi poteri, con la sottoscrizione del presente contratto convengono e stipulano ad ogni effetto di legge quanto segue.

Timbro e firma per accettazione \_\_\_\_\_



## Art. 2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il conferimento del servizio relativo alle operazioni ausiliarie di sostegno sanitario da parte di personale qualificato da svolgersi presso le Unità Operative dell'IRCCS ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II", sito in Bari, Viale Orazio Flacco n.65.

Da qui in avanti l'IRCCS ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" sarà denominato "Istituto", il concorrente aggiudicatario sarà denominato "Appaltatore".

Il servizio in questione è a tutti gli effetti "SERVIZIO PUBBLICO" ai fini della vigente normativa, anche penale, in materia.

L'Appaltatore, in via esemplificativa e non esaustiva, dovrà provvedere alle attività specificate all'art. 2 del Capitolato Speciale di Appalto.

Nella realizzazione di tali attività, Egli dovrà:

- Garantire la partecipazione dei propri operatori agli incontri, programmati e non, con i Responsabili Sanitari dell'Istituto;
- Garantire che le prestazioni di ausiliario avvengano nel rigoroso rispetto della sicurezza degli operatori presenti, della sicurezza del paziente e della igiene ambientale.
- gestire il servizio a propria cura, rischio, spese e facendosi carico di tutti gli adempimenti ed oneri relativi.
- adottare ogni iniziativa necessaria a garantire un servizio completo e soddisfacente in ogni sua parte.

Il servizio dovrà essere svolto tutti i giorni del periodo per il quale viene affidato, nessuno escluso.

L'Appaltatore dovrà garantire il servizio anche in caso di astensione dal lavoro del proprio personale (per sciopero o qualsiasi altra causa).

L'Appaltatore dovrà garantire il servizio e la sua continuità per l'intera durata dell'affidamento, assicurando la copertura di tutti i turni previsti ed impegnandosi a sostituire immediatamente, su esplicita richiesta da parte dell'Istituto, il personale che abbia tenuto comportamenti non conformi alla normativa vigente e deontologia professionale relativi alla professione o comunque scorretti ad insindacabile giudizio dell'Ente.

L'esecuzione del servizio da parte dell'Appaltatore dovrà avvenire coordinandosi con il personale dell'Istituto.

All'Istituto competerà comunque in via esclusiva l'organizzazione operativa del servizio, ferma restando la programmazione di incontri periodici tra il Referente dell'Appaltatore, da indicarsi già in sede di offerta, ed i competenti organi dell'Istituto, per concordare lo svolgimento del servizio e concertare le attività da effettuarsi.

L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare con il massimo rigore tutte le prescrizioni di cui alle vigenti norme in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, facendosi carico di tutti i relativi oneri nei confronti dei propri addetti (siano essi dipendenti, soci o collaboratori).

Ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n°81, l'Istituto promuove la cooperazione ed il coordinamento per garantire la sicurezza durante le attività oggetto del presente appalto e fornirà quindi all'Appaltatore copia della documentazione riguardante la sicurezza e salute sui luoghi di



lavoro ove avrà esecuzione il presente appalto, ivi compreso il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

L'Istituto fornirà inoltre qualsiasi ulteriore informazione integrativa dei predetti documenti.

Tutte le attività inerenti il servizio appaltato, che esse comportino o meno la presenza contemporanea di personale dell'Istituto e dell'Appaltatore, dovranno essere svolte dall'Appaltatore nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

L'Appaltatore, prima di iniziare l'esecuzione del contratto, dovrà prendere conoscenza dell'organizzazione interna dell'Istituto, per evitare l'insorgere di situazioni di pericolo.

### **Art. 3. – DURATA DEL CONTRATTO E PERIODO DI PROVA**

L'appalto del servizio in questione avrà durata di **mesi 36 (trentasei)** con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio.

Fin dal primo giorno l'Appaltatore dovrà garantire l'espletamento del servizio appaltato a pieno regime con modalità adeguate e tali da soddisfare pienamente le esigenze dell'Istituto.

Il rapporto contrattuale sarà sottoposto ad un **periodo di prova di mesi tre**, al termine del quale sarà formulato dall'Istituto un motivato giudizio di accettabilità o meno del servizio stesso.

In caso di esito negativo della prova, il contratto sarà risolto "ipso iure" e ciò a giudizio insindacabile dell'Istituto.

### **Art. 4. PREZZO CONTRATTUALE**

L'importo contrattuale onnicomprensivo riferito al periodo triennale di durata contrattuale è fissato in € \_\_\_\_\_ (Euro \_\_\_\_\_/00), I.V.A. esclusa, come da offerta formulata dalla Ditta in sede di gara.

Gli oneri per la sicurezza che l'Istituto deve riconoscere all'Appaltatore, così come indicato nel D.U.V.R.I., ammontano su base annua a Euro 2.925,00 oltre IVA.

Il Concorrente, prima di formulare l'offerta, ha eseguito una accurata visita dell'Istituto, dei luoghi, delle aree e dei locali dove deve svolgersi il servizio al fine di prendere esatta conoscenza di tutti gli elementi necessari per la corretta determinazione del prezzo.

Di conseguenza, dichiara che la propria offerta economica è stata resa nella perfetta conoscenza di ogni elemento necessario per la sua formulazione, e che di conseguenza la medesima è perfettamente remunerativa.

### **Art. 5. PERSONALE**

In osservanza di quanto espressamente previsto dal CCNL per il personale di pendente da imprese di pulizia e servizi integrati/multiservizi, il presente appalto è sottoposto, ai fini del mantenimento degli attuali livelli occupazionali del personale già impiegato nell'attuale gestione del servizio, alle norme in materia di cessazione e cambio d'appalto.

Pertanto, all'appalto di cui al presente capitolato si applica quanto prescritto all'art. 4 del CCNL delle imprese di pulizia e servizi integrati / multiservizi in relazione alla riassunzione del personale attualmente impiegato nel medesimo servizio.

Timbro e firma per accettazione \_\_\_\_\_



In particolare, fatte salve le previsioni della contrattazione collettiva, ove più favorevoli, dovrà essere utilizzato il personale della precedente impresa o società affidataria per il periodo di affidamento del servizio a tempo determinato, garantendo le condizioni economiche e contrattuali già in essere, ove più favorevoli. Di conseguenza, la ditta aggiudicataria assumerà in qualità di dipendenti i lavoratori dipendenti trasferiti dall'impresa cessante.

A tal fine, il capitolato di gara contiene apposito prospetto contenente l'indicazione dell'orario settimanale e del livello di inquadramento del personale attualmente impiegato nel servizio. Tale organizzazione dei servizi, è stata indicata a scopo puramente orientativo, ai fini della elaborazione della offerta, ed è soggetta alle variazioni indicate nel successivo articolo 8 – "opzioni", e al successivo articolo 9, "servizi complementari", del medesimo CSA.

I costi orari retribuiti dalla Ditta aggiudicataria al proprio personale non potranno essere inferiori agli importi stabiliti dal CC.CC.NN.L. vigenti, nonché agli importi indicati nelle corrispondenti tabelle del Ministero del Lavoro.

#### **Art. 6. UNITA' OPERATIVE DOVE DEVE SVOLGERSI IL SERVIZIO – UNITA' DI PERSONALE E TURNI DA GARANTIRE**

Il servizio dovrà essere svolto presso l'Istituto per un monte ore mensile indicativo di **3.341** ore (pari a ore **40.092** per anno, ovvero ore **120.276** per l'intero periodo triennale di durata del contratto).

Le modalità di distribuzione di tale monte ore sono indicate nel Capitolato di Appalto (art. 5).

Tali valori sono soggetti alle possibili modifiche derivanti dalla applicazione degli articoli 5, 8, 9, 25 del CSA.

E' richiesta pertanto l'attività di ausiliario idonea a coprire i turni lavorativi secondo le esigenze assistenziali, in linea di massima dal lunedì alla domenica a rotazione nelle aree di degenza, e dal lunedì al venerdì nelle aree di servizio tra cui anche la sala operatoria. I turni verranno concordati e programmati come per il personale dipendente, il mese precedente con il coordinatore infermieristico a cui le unità saranno assegnate. In via eccezionale e per particolari esigenze di servizio a garanzia della continuità assistenziale, può verificarsi la necessità di modificare quanto programmato. Per tale ragione il referente della ditta appaltata dovrà lasciare un recapito telefonico attivo che consenta un collegamento continuo con la stazione appaltante.

Il personale utilizzato dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità per lo svolgimento dell'attività suddetta. Per eventuali difficoltà il riferimento ultimo sarà il Responsabile del Servizio Infermieristico.

L'Istituto si riserva, altresì per proprie esigenze organizzative di aumentare e/o ridurre il monte ore di cui al presente capitolato nei limiti consentiti dalle vigenti disposizioni normative, come richiamate dall'art. 8 del Capitolato Speciale di Appalto, nonché dall'art. 25 del medesimo.

#### **Art. 7. QUINTO D'OBBLIGO - OPZIONI**

In base alle vigenti norme di contabilità pubblica, l'Istituto potrà, a proprio insindacabile giudizio e senza che l'Appaltatore possa eccepire alcunché, aumentare o diminuire i servizi appaltati, secondo i limiti e con le condizioni indicati nel CSA, artt. 8 e 25.

Inoltre, l'Istituto potrà procedere, ricorrendone i presupposti, in conformità a quanto previsto dall'articolo 57, comma 5 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163 e s.m.i..



E' altresì facoltà della Amministrazione contraente di valersi delle facoltà di cui all'art. 27, comma 3, del capitolato d'oneri generale per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del provveditorato generale dello stato, di cui al D.M. 28 ottobre 1985 (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 51 del 3 marzo 1986), incrementando le forniture o le attività dettagliate nel presente documento, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, alle medesime condizioni e termini contrattuali.

Nell'ambito di tale facoltà, la Stazione Appaltante potrà chiedere inoltre alla Ditta di estendere il servizio oltre la fine del periodo di **tre** anni, con le seguenti limitazioni:

- la estensione avverrà solo nel caso in cui la SA non si sia dotata, alla fine del periodo di appalto, di un nuovo contratto;
- la estensione del servizio non supererà i sei mesi.

#### **Art. 8. SERVIZI COMPLEMENTARI**

Qualora l'Istituto abbia necessità di procedere all'affidamento di servizi complementari a quelli affidati con il presente appalto, potrà procedere nel limite massimo complessivo del 50% del valore dell'importo di contratto all'affidamento dei servizi complementari in forma diretta a favore del soggetto aggiudicatario, previa presentazione di apposita richiesta scritta che descriva il servizio richiesto.

Il soggetto aggiudicatario interpellato dovrà fornire l'offerta tecnico/economica per l'esecuzione del servizio complementare. L'Istituto, analizzato il prezzo e valutatane la congruità, potrà quindi affidare l'esecuzione con apposito atto aggiuntivo.

L'atto aggiuntivo avrà la medesima forma del contratto di appalto originario, di cui costituirà integrazione e richiederà la prestazione del deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% del valore del nuovo affidamento.

#### **Art. 9. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore deve mettere a disposizione personale ausiliario capace, fisicamente idoneo ed in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente, ed in particolare:

- idoneità sanitaria al lavoro;
- un curriculum formativo e professionale dal quale risulti l'esperienza documentabile acquisita nelle operazioni oggetto dell'appalto.

L'elenco del dovrà essere consegnato, tassativamente entro la data di attivazione del servizio, al Servizio Infermieristico della Direzione Sanitaria Aziendale, unitamente alla documentazione attestante per ciascun operatore l' idoneità professionale.

L'Appaltatore garantisce che i dipendenti adempiano ai propri compiti, integrandosi con il personale dell'Azienda, con rispetto e cortesia agevolando gli utenti, pazienti ed i loro famigliari nell'esercizio dei loro diritti di assistenza della patologia oncologica. Nello svolgimento delle loro funzioni i lavoratori devono rendere riconoscibile uno stile professionale rappresentato, tra l'altro, da un abbigliamento adeguato e da un tesserino visibile di riconoscimento indicante la propria qualifica.

L'Appaltatore dovrà farsi carico di dotare i propri dipendenti di idonea divisa facilmente riconoscibile. La divisa dovrà essere sempre pulita, stirata e in perfetto ordine.

Le calzature dovranno garantire la sicurezza dell'operatore ed essere conformi a quanto prescritto



dalla vigente normativa antinfortunistica.

In conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, l'Istituto ha redatto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) facente parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

L'Appaltatore dovrà inoltre dotare i propri dipendenti dei Dispositivi di Protezione Individuale occorrenti in relazione alle prestazioni svolte.

L'Appaltatore dovrà inoltre farsi carico di dotare i propri dipendenti di tessera di riconoscimento con (foto e generalità) da apporre sulla divisa.

La ditta applicherà le forme e modalità di controllo sull'orario di lavoro dei propri dipendenti impiegati nel servizio, in conformità con la propria offerta tecnica di gara.

#### **Art. 10. CLAUSOLA DI GRADIMENTO E SOSTITUZIONE**

In considerazione della particolarità dei servizi oggetto del presente appalto e delle funzioni richieste, il personale utilizzato dall'Appaltatore dovrà risultare di completa soddisfazione per l'Istituto in ordine alle caratteristiche professionali e tecniche (fa parte delle qualità richieste anche la capacità di rapportarsi in modo adeguato con i pazienti, con i colleghi e con gli operatori dell'Istituto).

A tale scopo l'Appaltatore si impegna a consegnare all'Istituto il curriculum dei propri operatori prima dell'impiego dell'operatore stesso, fornendo altresì l'accesso ad ogni altro dato utile a consentire la valutazione delle qualità personali e professionali dell'operatore.

L'Istituto si riserva di segnalare eventuali inadeguatezze del personale dell'Appaltatore, in rapporto alle funzioni indicate nel presente capitolato; nel caso in cui non risultasse possibile avviare a dette inadeguatezze, l'Ente potrà richiederne per iscritto l'immediata sostituzione.

#### **Art. 11. RESPONSABILITA' DEGLI ADDETTI DELL'APPALTATORE**

Prima di iniziare a prestare servizio, ciascun addetto dell'Appaltatore, sotto la sua responsabilità civile e penale, dovrà dichiarare all'Istituto, nelle forme di legge, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi.

Nello stesso modo dovrà far pervenire adeguata dichiarazione qualora le condizioni ostative insorgessero durante l'esecuzione delle prestazioni.

La mancata presentazione di dette dichiarazioni impedirà lo svolgimento del servizio e comunque provocherà una sanzione a carico dell'Appaltatore pari ad Euro 2.000 (duemila/00) per ciascun soggetto interessato oltre che piena responsabilità in caso di eventuali sanzioni sopportate dall'Istituto che ne richiederà a titolo di risarcimento il rimborso all'Appaltatore, facendo salva, comunque, la risoluzione immediata del rapporto contrattuale.

#### **Art. 12. OBBLIGAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore si impegna a:

- fornire tutte le coperture assicurative, previdenziali ed assistenziali a garanzia del buon andamento del contratto, esonerando l'Istituto da ogni responsabilità. In particolare, l'Appaltatore dovrà garantire che il proprio personale sia tutelato da regolare contratto di lavoro nelle forme previste dalla legge e che il personale stesso

Timbro e firma per accettazione \_\_\_\_\_



sia regolarmente assicurato contro gli infortuni sul lavoro e contro eventuali danni causati a terzi;

- applicare condizioni retributive non inferiori a quelle previste dal contratto collettivo di categoria applicato;
- presentare ogni mese all'Istituto la documentazione relativa alla regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento del servizio;
- svolgere il servizio con le modalità stabilite nel presente capitolato a favore dei pazienti dell'Istituto;
- garantire la continuità del servizio e l'immediata copertura di assenze temporanee, provvedendo alla sostituzione con altro personale in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
- sottoporre a proprie spese il personale impiegato nel servizio alle visite mediche, analisi e vaccinazioni previste per la specifica categoria di lavoratori, la cui documentazione è presentata all'Istituto secondo scadenze da concordarsi;
- garantire che il personale fruisca dei periodi di riposo previsti dalla vigente normativa e che si rispettino le norme vigenti in materia di ferie, orario di lavoro, pause per maternità e quant'altro obbligatorio in materia;
- far indossare dal proprio personale divisa completa da lavoro, e calzature conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza, ed ogni altro indumento necessario all'espletamento del servizio completa di eventuali dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) conformemente alla tipologia di divisa in uso per il personale dipendente;
- farsi carico della cura, sostituzione, del lavaggio e della stiratura della divisa completa di lavoro;
- svolgere il servizio assicurando risultati atti a soddisfare pienamente le esigenze dell'Istituto e dei Pazienti;
- garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del contratto in conformità e secondo le disposizioni vigenti in materia di "privacy".

Nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché l'utilizzo dei beni materiali, attrezzature e macchinari impiegati a qualsivoglia titolo, l'Appaltatore medesimo è obbligato a:

- rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro e tutela dei lavoratori, adottando tutte le precauzioni, le cautele e le protezioni necessarie o anche solo opportune a tal fine;
- utilizzare unicamente personale qualificato, opportunamente formato ed idoneo alla mansione ai sensi della vigente normativa;
- vigilare, controllare ed esigere il pieno rispetto, da parte del proprio personale, della normativa in materia.

L'Appaltatore mantiene manlevato ed indenne l'Istituto da qualsiasi pregiudizio che dovesse derivare dal mancato, parziale o ritardato adempimento anche di uno soltanto degli obblighi sopra richiamati.



### **Art. 13. CONSERVAZIONE DEI BENI E DEGLI ARREDI**

L'Appaltatore si impegna ad usare con la "diligenza del buon padre di famiglia" i beni e gli arredi dell'Istituto, rispondendo direttamente per i danni che dovessero verificarsi per dolo, colpa o semplice incuria degli operatori, impegnandosi alla restituzione degli stessi, alla fine del contratto, nello stato in cui furono presi in carico, fatto salvo il deperimento dovuto al normale uso.

### **Art. 14. RESPONSABILITA' ED ASSICURAZIONI**

Il servizio in appalto verrà svolto con esclusiva organizzazione, responsabilità e rischio dell'Appaltatore, ivi compresa la responsabilità per gli infortuni del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito dall'Appaltatore stesso.

L'Istituto sarà esonerato da qualunque responsabilità che si riferisca alla gestione del servizio appaltato, per la quale risponderà solo ed esclusivamente l'Appaltatore che sarà responsabile unico per gli eventuali danni, di qualsiasi natura, che i propri dipendenti o collaboratori dovessero arrecare o che, comunque, nell'esecuzione del servizio venissero arrecati a qualunque persona e/o cosa.

L'Appaltatore si impegnerà pertanto alla pronta riparazione dei danni stessi o, in mancanza, al loro risarcimento e ad esonerare l'Istituto da qualsiasi responsabilità al riguardo.

A tale scopo l'Appaltatore dovrà, prima dell'inizio del servizio, presentare l'originale o almeno copia autentica di idonea polizza assicurativa stipulata con primaria Compagnia Assicurativa iscritta all'albo, che copra ogni rischio di Responsabilità Civile per danni comunque arrecati a persone o cose, avente i massimali sotto indicati:

- massimale non inferiore a € 2.000.000,00= (duemilioni/00=) per sinistro;
- massimale non inferiore a € 2.000.000,00= (duemilioni/00=) per persona;
- massimale non inferiore a € 2.000.000,00= (duemilioni/00=) per animali o cose.

Qualora l'Appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento ovvero alla rimessa nel primitivo stato, ove possibile, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Istituto sarà autorizzato a provvedere direttamente, con onere a carico dell'Appaltatore, trattenendo il relativo importo dalle fatture ed irrogando una penale aggiuntiva corrispondente, nel massimo, ad € 50.000,00 (cinquantamila/00).

### **Art. 15. IMPEGNI A CARICO DEL CONCORRENTE E A CARICO DELL'ISTITUTO**

Il Concorrente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta mentre l'Istituto non assumerà verso questi obbligo alcuno se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari avranno conseguito piena efficacia giuridica.

### **Art. 16. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituto, anteriormente all'affidamento del servizio, procederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto per la parte sanitaria, affidandogli i seguenti compiti:

- provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-sanitario dell'esecuzione del contratto;
- assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte della Ditta aggiudicataria,



verificando il corretto espletamento delle attività sulla scorta delle prescrizioni contrattuali e dei principi vigenti in materia;

- verificare attraverso la reportistica fornita dalla ditta aggiudicataria e controlli condivisi o unilaterali, avviati dalla Stazione Appaltante, l'effettivo svolgimento delle ore lavorate.

#### **Art. 17. REFERENTE DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore dovrà designare un proprio Addetto con adeguata qualifica avente funzioni di "Referente", munito di ampia delega dall'Appaltatore, al quale l'Istituto farà riferimento ed il cui nominativo dovrà essere comunicato per iscritto all'Istituto.

Il compito del "Referente" sarà quello di controllare l'esatto e corretto adempimento di tutte le prestazioni oggetto del presente appalto.

Tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il suddetto "Referente", si intenderanno fatte direttamente allo stesso Appaltatore.

Il "Referente" dovrà fornire il proprio recapito telefonico, il proprio numero di cellulare e di fax, così da poter essere contattato dall'Istituto ogni qualvolta si rendesse necessario.

In caso di assenza o di impedimento del suddetto Referente, l'Appaltatore dovrà provvedere alla sua sostituzione immediata con soggetto parimenti qualificato.

#### **Art. 18. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE**

In caso di aggiudicazione dell'appalto ad un raggruppamento temporaneo di imprese, è fatto obbligo che la conduzione e l'organizzazione dei servizi siano svolte dall'impresa mandataria.

Pertanto, l'impresa mandataria dovrà nominare un proprio referente in conformità a quanto in precedenza previsto.

L'Impresa mandataria sarà l'unica autorizzata ad emettere fatture nei confronti dell'Istituto.

Non sarà quindi consentita la fatturazione parziale dei servizi da parte delle singole imprese mandanti componenti il raggruppamento temporaneo.

Per quanto qui non previsto, deve farsi riferimento a quanto stabilito in materia dell'art. 37 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

#### **Art. 19. FATTURE E PAGAMENTI**

Le fatture dovranno essere intestate ed inoltrate a:

**ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" - ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO. VIALE ORAZIO FLACCO, 65 – 70124 BARI. P.IVA 00727270720**

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Istituto in favore dell'appaltatore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente contratto oltre che sulla base della documentazione probatoria comprovante l'esecuzione di tutti gli obblighi contrattuali. L'importo contrattuale verrà corrisposto in trentasei rate mensili posticipate. Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato sulla base delle ore mensili effettivamente lavorate. A tale scopo, le fatture dovranno

Timbro e firma per accettazione \_\_\_\_\_



essere rese, pena la loro invalidità, rispettando le seguenti prescrizioni.

La liquidazione dei compensi, dovuta per la corretta esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, sarà effettuata come segue:

- l'Appaltatore, mensilmente, emetterà la fattura corredata dei documenti necessari alla Stazione Appaltante per verificare la regolare esecuzione dei lavori:
    - A. elenco dei nominativi del personale impiegato nell'espletamento del servizio, con indicazione, per ciascun operatore, del livello contrattuale, del numero di ore prestate, e della unità operativa dove il servizio è stato svolto; l'elenco si chiuderà con la somma complessiva delle ore prestate nel mese di riferimento e il relativo importo dovuto nel mese di riferimento;
    - B. riepilogo delle ore lavorate e importo dovuto per ciascuna singola unità operativa nel mese di riferimento.
- N.B. i totali delle ore lavorate e degli importi economici delle tabelle di riepilogo A) e B) devono coincidere.*
- la Direzione Medica di Presidio dell'Istituto controllerà quanto dichiarato dall'Appaltatore mediante l'esame della documentazione disponibile, verificando il rispetto degli adempimenti facenti carico all'Appaltatore stesso; tali dati saranno validati e inviati all'Ufficio Liquidazione, che, verificata la congruità economica della fattura rispetto ai costi contrattualmente pattuiti, procederà alla liquidazione della fattura stessa.

SI PRECISA CHE LA EMISSIONE DI FATTURE NON CORREDATE DALLA PRECEDENTE DOCUMENTAZIONE NON CONSENTE ALL'IRCCS DI PROCEDERE CON LA LIQUIDAZIONE. Di conseguenza, la Ditta non potrà accampare il decorrere dei termini di pagamento di legge, e, laddove richiesto, dovrà procedere alla emissione di analoga nota di credito, e successiva emissione di nuova fattura dotata della necessaria documentazione di supporto.

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso ed immutabile per il primo anno di validità del rapporto contrattuale. Successivamente, a partire dal secondo anno, si potrà procedere ad una revisione del prezzo subordinatamente ad una richiesta scritta dell'appaltatore ai sensi dell'art.115 D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., sulla base dei dati di cui all'art.7 comma 4 lettera c) e comma 5 e 5-bis del D. lgs. n.163/2006 e s.m.i..

L'Ente non potrà aderire a richieste di cessioni di credito né ad emissioni di mandati di pagamento a favore di Soggetti diversi dall'Appaltatore, fatto salvo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia.

## **Art. 20. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore si impegna all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i., pena la nullità assoluta del contratto.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituto ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



## **Art. 21. INADEMPIMENTI, CONTESTAZIONI E PENALI**

In ogni caso di inadempimento o non esatto adempimento o ritardo nell'adempimento delle obbligazioni facenti carico all'Appaltatore, previa contestazione da comunicarsi per iscritto, l'Istituto applicherà una penale di importo variabile da un minimo di 100,00 (cento/00) sino ad un massimo di 5.000,00 (cinquemila/00), a seconda della gravità del fatto.

Le suddette penali potranno essere applicate più volte nel corso del periodo di durata contrattuale.

L'importo delle penali potrà essere prelevato dalle fatture non ancora saldate, o dalla fidejussione.

L'Istituto si riserva comunque in ogni caso di richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

## **Art. 22. RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1456 DEL CODICE CIVILE (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA)**

In presenza dei necessari presupposti, l'Istituto procederà alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1.456 del Codice Civile (Clausola Risolutiva Espresa), comunicando all'Appaltatore con lettera raccomandata A.R. di avvalersi della Clausole Risolutiva Espresa.

Si procederà come sopra indicato nel caso in cui:

l'Appaltatore violi anche per una sola volta i propri obblighi retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali;

l'Appaltatore utilizzi personale in situazione di incompatibilità;

l'Appaltatore lasci scoperto anche per una sola volta il servizio;

l'Appaltatore violi quanto prescritto in materia di cessione del contratto;

l'Appaltatore violi quanto prescritto in materia di subappalto;

l'Appaltatore violi anche per una sola volta quanto prescritto in materia di sicurezza;

l'Appaltatore venga sanzionato con almeno tre penali irrogate dopo le rispettive formali contestazioni;

l'Appaltatore, anche per una sola volta, causi un grave danno fisico ad un paziente;

l'Appaltatore si renda responsabile anche di una sola inadempienza particolarmente grave.

## **Art. 23. RECESSO DEL CONTRATTO**

Si procederà al recesso in caso di applicabilità delle condizioni indicate all'art. 25 del CSA.

## **Art. 24. CESSIONE DEL CONTRATTO**

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., è vietato all'Appaltatore cedere in tutto o in parte il contratto.

Qualora tale divieto sia violato, fermo restando il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni, il contratto si intenderà risolto di diritto.



#### **Art. 25. SUBAPPALTO**

E' consentito subappaltare il servizio in misura non superiore al trenta per cento dell'importo complessivo del contratto, nel rigoroso rispetto di quanto previsto dall'art. 118 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

#### **Art. 26. CAUZIONE DEFINITIVA**

Prima di iniziare il servizio l'Impresa aggiudicataria deve costituire una cauzione definitiva in conformità a quanto prescritto dall'art. 113 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

#### **Art. 27. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Come previsto dall'art. 11, ultimo comma, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., l'Ente ed il Concorrente Aggiudicatario stipuleranno apposito contratto mediante scrittura privata.

Tutte le relative spese, nessuna esclusa, sono a carico del Concorrente aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la diverse parti del contratto al fine di renderlo conforme alle disposizioni di legge e alle direttive regionali.

#### **Art. 28. RISERVATEZZA**

L'Appaltatore e l'Istituto si impegnano a non divulgare le informazioni di cui verranno reciprocamente a conoscenza nell'ambito del contratto, fatti salvi eventuali obblighi dell'Istituto di fornire informazioni a terzi e la pubblicità prevista dalla vigente normativa.

#### **Art. 29. SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Tutti gli oneri (tra cui bolli, imposte, tasse, spese amministrative) inerenti il contratto, compresi quelli riguardanti gli atti necessari alla sua registrazione, esecuzione, modificazione ed estinzione, nonché tutte le imposte e tasse presenti e future sono a totale carico del concorrente aggiudicatario.

L'Imposta sul Valore Aggiunto, se ed in quanto dovuta, è a carico dell'Istituto ma dovrà essere inclusa nel prezzo offerto che deve intendersi onnicomprensivo.

#### **Art. 30. Foro competente.**

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Bari.

#### **Art. 31. CLAUSOLA FINALE**

Con la firma in calce al presente Contratto, la Ditta dichiara di aver preso conoscenza di tutte le relative clausole che approva specificatamente, singolarmente nonché nel loro insieme.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento dell'appalto da parte dell'IRCCS e dell'Impresa non costituisce in alcun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione ordinaria.



Il presente Contratto consta di n. **144** pagine e di **31** articoli che la ditta concorrente sottoscrive per integrale accettazione:

Bari, lì

*Per l'Aggiudicatario*  
Ditta .....  
Il Rappresentante Legale  
Dott./Sig.

*Per l'Amministrazione Contraente*  
IRCCS Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"  
Il .....  
.....

*Ai sensi dell'art.1341 del Cod. Civ. il sottoscritto....., Rappresentante Legale della Ditta ....., dichiara di approvare ed accettare esplicitamente le clausole di cui agli artt. 2 (oggetto), 3 (durata), 4 (prezzo contrattuale), 7 (quinto d'obbligo – opzioni), 9 (adempimenti a carico della Ditta e sue responsabilità), 21 (inadempimenti, contestazioni e penali), 22 (risoluzione contrattuale), 23 (recesso contrattuale), 30 (Foro competente), 31 (clausole finali)*

Bari, lì

*Per l'Aggiudicatario*  
Ditta .....  
Il Rappresentante Legale  
Dott./Sig.

*Per l'Amministrazione Contraente*  
IRCCS Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"  
Il .....  
.....



Art. 1.	PREMESSE .....	1
Art. 2.	OGGETTO DELL'APPALTO.....	2
Art. 3. –	DURATA DEL CONTRATTO E PERIODO DI PROVA .....	3
Art. 4.	PREZZO CONTRATTUALE.....	3
Art. 5.	PERSONALE .....	3
Art. 6.	UNITA' OPERATIVE DOVE DEVE SVOLGERSI IL SERVIZIO – UNITA' DI PERSONALE E TURNI DA GARANTIRE .....	4
Art. 7.	QUINTO D'OBBLIGO - OPZIONI .....	4
Art. 8.	SERVIZI COMPLEMENTARI .....	5
Art. 9.	ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE.....	5
Art. 10.	CLAUSOLA DI GRADIMENTO E SOSTITUZIONE.....	6
Art. 11.	RESPONSABILITA' DEGLI ADDETTI DELL'APPALTATORE.....	6
Art. 12.	OBBLIGAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE .....	6
Art. 13.	CONSERVAZIONE DEI BENI E DEGLI ARREDI .....	8
Art. 14.	RESPONSABILITA' ED ASSICURAZIONI.....	8
Art. 15.	IMPEGNI A CARICO DEL CONCORRENTE E A CARICO DELL'ISTITUTO .....	8
Art. 16.	DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	8
Art. 17.	REFERENTE DELL'APPALTATORE .....	9
Art. 18.	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE .....	9
Art. 19.	FATTURE E PAGAMENTI.....	9
Art. 20.	OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI .....	10
Art. 21.	INADEMPIMENTI, CONTESTAZIONI E PENALI .....	11
Art. 22.	RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1456 DEL CODICE CIVILE (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA) .....	11
Art. 23.	RECESSO DEL CONTRATTO.....	11
Art. 24.	CESSIONE DEL CONTRATTO .....	11
Art. 25.	SUBAPPALTO .....	12
Art. 26.	CAUZIONE DEFINITIVA .....	12
Art. 27.	STIPULAZIONE DEL CONTRATTO .....	12
Art. 28.	RISERVATEZZA.....	12
Art. 29.	SPESE, IMPOSTE E TASSE .....	12
Art. 30.	CLAUSOLA FINALE .....	12